КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Кафедра інтелектуальних та інформаційних систем

Лабораторна робота № 3

з дисципліни

“ Організація баз даних та знань”

Виконав студент

групи КН- 22

Пашковський Павло Володимирович

Київ-2020

Предметна область: Служба озеленення

1)З замовленями повинні працювати: замовник, працівник служби.

При роботі з замовленями замовник повинен мати можливість виконувати такі дії:

* Складати заявку про віконання замовлення заповнюючи необхідну інформацію.

При роботі з замовленями працівники служби повинні мати можливість вирішувати такі завдання:

* Отримувати замовлення.
* Відхиляти замовлення.
* Змінвати статус замовлення.
* Закуповувати матеріали необхідні для виконаяння замовлення.

2) Особливості функціонування предметної області:

* Кожне замовлення закупка та працівник мають унікальний номер, розрізняються за цим номером.
* Інформація про замовлення – відомості про замовника, тип майданчика (літній або зимовий, а також відкритий майданчик або приміщення), його площу, рослину, якою передбачається засадити майданчик, щільність висадки, віртість замовлення, дату, до якої повинен бути виконано замовлення, про замовника – відомості про ім’я замовника, про закупку – відомості про рослини та їч кількість, про працівника – відомості про ім’я праівника.
* Кожне замовлення закріплюєтся за одним співробітником.

Cловник даних:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  П/П | Назва елемента данних | Тип і довжина елемента даних | Документ-джерело | Призначення елемента даних/ пояснення |
| 1 | Код замовлення | ціле | Відомість про додавання замовлення | Номер замовлення |
| 2 | Тип майданчика | Логічний | Відомість про додавання замовлення | Відкритий-1  Закритий-0 |
| 3 | Площа | ціле | Відомість про додавання замовлення | Проща майданчика |
| 4 | Рослина | Символьний(255) | Відомість про додавання замовлення | Назва рослини |
| 5 | Дата виконання | Дата | Відомість про додавання замовлення | Дата до яко’ завдання мае бути виконане |
| 6 | Вартість замовлення | ціле | Форма про виконання замовлення | Вартість замовлення |
| 7 | Код Працівника | ціле | Форма про отримання замовлення | Код працівника який виконує замовлення |
| 8 | Код замовника | ціле | Відомість про додавання замовлення | Код замовника який замовив замовлення |
| 9 | ПІБ працівника | Символьний(255) | Форма на реестрацію працівника | ПІБ працівника |
| 10 | Код замовника | ціле | Форма на реестрацію замовника | Код замовника |
| 11 | ПІБ замовника | Символьний(255) | Форма на реестрацію замовника | ПІБ замовника |
| 12 | Код закупки | ціле | Форма на закупку | Код закупки |
| 13 | Вартість закупки | ціле | Форма на закупку | Вартість закупки |

Сутності ПрО

* Замовник
* Працівник
* Замовлення
* Закупки

Зв’язки між сутностями ПрО:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Сутності, що утворюють зв’язок | Тип зв’язку | Пояснення |
| 1 | Замовник -Замовлення | Один до багатьох | Один замовник може замовляти декілька замовлень |
| 2 | Працівник-Замовлення | Один до багатьох | Один працівник може виконувати декілька замовлень |
| 3 | Замовлення-закупка | Один до багатьох | Одине замовлення може містити багато закупок |